

Na temelju članka 27. a u vezi s člankom 54. stavak 3. Statuta Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije dana 23. lipnja 2020. godine donosim

## P R A V I L N I K

o donacijama

### Članak 1.

Ovim se Pravilnikom utvrđuju kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu donacija pravnim i fizičkim osobama.

U smislu ovog Pravilnika donacije pravnim osobama predstavljaju darovanja s nametom prema odredbama Zakona o obveznim odnosima u naravi ili novcu. Donacije pravnim osobama mogu biti namijenjene isključivo za humanitarne svrhe ( pomoći obiteljima slabijeg imovnog stanja, pomoći skupinama ugroženih ljudi, pomoći u realizaciji humanitarne akcije i sl. )

U smislu ovog Pravilnika donacije fizičkim osobama predstavljaju darovanje s nametom prema odredbama Zakona o obveznim odnosima namijenjenih za plaćanje troškova primarno za zdravstvene potrebe fizičkih osoba (operative zahvate, liječenja, nabavu lijekova i ortopedskih pomagala) sadašnjih i/ili bivših radnika i članova njihove uže obitelji (supružnik, dijete) podmirenje kojih nije u cijelosti plaćeno osnovnim, dopunskim, dodatnim i privatnim zdravstvenim osiguranjem niti na teret sredstava fizičke osobe.

Donacije su moguće samo pravnim osobama registriranim u Republici Hrvatskoj i fizičkim osobama državljanima Republike Hrvatske koji imaju uredno prijavljeno prebivalište i boravište u Republici Hrvatskoj.

### Članak 2.

Nije moguće doniranje /darivanje:

- političkih stranaka, nezavisnih zastupnika, članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, nezavisnih lista, odnosno lista grupe birača i kandidata, udruge građana koje se organiziraju u cilju ostvarenja političkih ciljeva,
- tijela javne vlasti,
- pravnih osoba ili pojedinaca, te projekata koje svojim djelovanjem ili provedbom podupiru rasnu, vjersku ili bilo koju drugu diskriminaciju,
- događanja koja su uvredljiva za javni moral,
- pravnih osoba koje imaju bilo kakvo dugovanje prema Nastavnom zavodu ili su u bilo kojoj vrsti sudskog ili upravnog postupka sa zavodom
- pravnih osoba koje su svojim dosadašnjim radom štetili ugledu Zavoda
- pravnih osoba za koje Nastavni zavod ima saznanja da se protiv njih ili njihovih odgovornih osoba vodi kazneni postupak, ili su pravomoćno osuđeni za neko od kaznenih djela prema propisima Republike Hrvatske.

### Članak 3.

Godišnji iznos planiranih sredstava za donacije pravnim i fizičkim osobama iz čl. 1. ovog pravilnika utvrđuje se u financijskim planom za poslovnu godinu.

Iznos pojedinih donacija utvrđuje se ovisno o raspoloživim sredstvima i poslovanju Zavoda.

#### Članak 4.

Odluku o dodjeli donacija temeljem ovog Pravilnika donosi ravnatelj, na temelju uredno podnesene zamolbe za donacijom.

Obrazac za podnošenje zamolbe za donacijom koji su dužne popuniti pravne osobe sastavni je dio ovog pravilnika.

Fizičke osobe su uz zamolbu dužne dostaviti: preslik osobne iskaznice, podatke o OIB-u, dokaz o državljanstvu, dokaz o srodstvu ( ako se donacija traži za drugu osobu ), preslik medicinske dokumentacije, račune, ponude i sl. iz kojih su vidljive svrhe traženja donacije i iznosi potrebnih sredstva.

Podnošenje zahtjeva za donacijom ni u kojem slučaju ne obvezuje Nastavni zavod na dodjelu donacije.

O odobrenoj donaciji sklapa ugovor u kojem će se definirati međusobna prava i obveze davatelja i primatelja donacije, kao i način izvještavanja o utrošku dodijeljenih sredstava.

#### Članak 8.

Obavijest o mogućnosti dodjele donacije objavljuje se svake godine na web stranicama Nastavnog zavoda.

Trajanje obavijesti iz čl. 1 ovog stavka vremenski je ograničeno na razdoblje do 31. prosinca tekuće godine.

Odluke o dodjeli donacija u skladu s ovim Pravilnikom objavljuju se na web stranici zavoda.

#### Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i primjenjuje se od 23. lipnja 2020 godine.

### ZAMOLBA ZA DONACIJOM ( pravne osobe )

**Naziv prijavitelja**

**Adresa**

**Tel./e-mail**

**Internetska stranica**

**OIB (pravne osobe)**

---

**Godina osnutka**

---

**Naziv matičnog registra (ako je primjenjivo) / Registarski broj**

---

**RNO broj (*broj u Registru neprofitnih organizacija*)(ako je primjenjivo)**

---

**IBAN**

**Otvoren kod banke**

---

**Odgovorna osoba prijavitelja (*ime i prezime, tel., e-mail i OIB*)**

---

**Osoba odgovorna za projekt/program**

---

**Kontakt osoba za donaciju (*ime i prezime, tel., mob., faks i e-mail*)**

---

**PODACI O PROJEKTU/AKTIVNOSTI**

---

**Naziv projekta/aktivnosti**

---

**Planirani početak i završetak projekta/aktivnosti**

---

**Područje provedbe projekta/aktivnosti**  
*(županija, mjesto, grad)*

---

**Svrha projekta/aktivnosti**

---

**Ciljevi projekta/aktivnosti**

---

**Opis projekta/aktivnosti**

---

**Broj i struktura angažiranih osoba na projektu/aktivnosti**

- Zaposleni:
- Volonteri:

---

**Ukupan iznos potreban za projekt/aktivnost**

---

**Izvori financiranja**

---

**Iznos ili usluga/e koja/e se traži od davatelja**

---

---

Je li za provedbu projekta/aktivnosti zatražen ili osiguran iznos iz javnih izvora (*tijela državne uprave i/ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, iz fondova Europske unije ili od drugih donatora za provedbu ovog projekta? Navesti ukupne iznose za prijavitelje i partnere ako ih imaju i dodati potrebne retke u obrascu*).

---

Ako je odgovor na prethodno pitanje da, navesti koliko je sredstava traženo, a koliko odobreno od pojedinog davatelja financijskih sredstava (dodati nove retke po potrebi):

*Od koga zatraženo:*

*Iznos zatraženih sredstava:*

*Od koga dobiveno:*

*Iznos odobrenih sredstava:*

---

**KATEGORIJA ZA KOJU SE TRAŽI DONACIJA**

---

a) Humanitarni projekt

b) Zdravlje

---

*Datum podnošenja prijave*

*Potpis odgovorne osobe i pečat organizacije*

**Obavezno priložiti uz prijavu:**

- a) *Obrazac opisa projekta (obavezno potpisan i ovjeren)*
- b) *Preslika Financijskog plana i Program rada prijavitelja za godinu u kojoj je zatražena donacija*
- c) *Preslika potvrde o ostvarenoj financijskoj potpori iz nekog drugog izvora financiranja (ukoliko je potpora ostvarena)*
- d) *Potvrdu o ne vođenju kaznenog postupka za voditelja projekta, odnosno drugu odgovornu osobu (ne starija od 6 mjeseci)*
- e) *Potvrda o nepostojanju duga bilo koje osnove prema davatelju sredstava (dostavlja se prije potpisivanja ugovora; u slučaju da postoji dug, on mora biti podmiren prije samog potpisivanja Ugovora )*
- f) *Potvrda Porezne uprave o stanju javnog dugovanja iz koje je vidljivo da prijavitelj nema duga; (dostavlja se prije potpisivanja ugovora; u slučaju da postoji dug on mora biti podmiren prije samog potpisivanja Ugovora)*
- g) *Materijale, publikacije, novinske članke te ostalu dokumentaciju koja ilustrira rad podnositelja zahtjeva*