



32203729

Na osnovi članka 15. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 120/16, i 114/22) ravnateljica Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije godine donosi

PRAVILNIK O PROVEDBI POSTUPAKA NABAVE DO 200.000,00 kn (26.540,00 €) ZA ROBE I USLUGE TE DO 500.000,00 kn (66.360,00 €) ZA RADOVE

Članak 1.

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja sredstava ovim se Pravilnikom uređuje postupak nabave robe i usluga do 200.000,00 kn (26.540,00 €) odnosno radova do 500.000,00 kn (66.360,00 €), za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi, ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

U provedbi postupaka nabave roba, usluga i radova iz članka 1. ovog Pravilnika Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije (u daljnjem tekstu: Naručitelj) primjenjuje i druge važeće zakonske i podzakonske akte.

Članak 2.

Postupak jednostavne nabave se provodi na osnovi podataka koje dostavlja korisnik (putem protokola, elektroničke pošte ili u zahtjevu za kupnju u elektroničkom poslovnom sustavu). Kriterij za odabir ponude može biti najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave bez obaveza ili ikakvih naknada prema ponuditeljima.

Članak 3.

Za nabavu roba, usluga i radova do 70.000,00 kn (9.290,60 €) Naručitelj je obavezan zatražiti najmanje jednu ponudu, a za nabavu roba i usluga od 70.000,00 (9.290,60 €) do 200.000,00 kn (26.540,00 €) te radova od 70.000,00 kn (9.290,60 €) do 500.000,00 kn (66.360,00 €) Naručitelj je obavezan zatražiti najmanje tri ponude. Ukoliko Naručitelj ne može odrediti sve stavke zbog opsega predmeta nabave Naručitelj može slati upite prema pojedinačnim zahtjevima korisnika tijekom godine. Ponuditelji dostavljaju ponude poštom ili elektronički, prema uvjetima iz upita Naručitelja.

Kada se radi o nabavi roba, usluga i radova iz stavka 1. ovog članka koje zbog tehničkih, umjetničkih ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt, Naručitelj zadržava pravo da zatraži samo jednu ponudu.

Naručitelj prema uvjetima iz upita određuje šalje li narudžbenicu ili sklapa li ugovor s odabranim Ponuditeljem.

Članak 4.

Otvaranje dostavljenih ponuda nije javno. Pregled i ocjenu dostavljenih ponuda iz Članka 3. ovog Pravilnika obavljaju predstavnici Naručitelja (iz odjela za nabavu i/ili korisnika koji je dostavio podatke). Odgovorna osoba Naručitelja

odobrava odabir iz zapisnika u slučaju složenije nabave odnosno narudženicu u elektroničkom poslovnom sustavu. Ponuditelj nema pravo uvida u zapisnik Naručitelja.

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu odmah, a Pravilnik o provedbi postupaka nabave do 200.000,00 kn za robe i usluge, te do 500.000,00 kn za radove, Klasa 012-01/14-01/1, Ur. broj: 2181-103-01-14-1 od 7. 1. 2014. prestaje važiti.

Ravnateljica
doc. prim. dr. sc. **Željka Karin, dr.**
med., specijalist školske medicine



Klasa: 012-01/22-01/1

Ur. br.: 2181-103-01-22-1

U Splitu, 25. 11. 2022.